Comune di
Trarego Viggiona

DOMANDA DI RILASCIO
SU CARTA SEMPLICE
PERMESSI DI SOSTA

RICHIESTA PASS ANNO 2026

La/Il sottoscritta/o ..... nata/o a ..... il .....

residente a ..... CAP..... in Via .....n° .....

Codice Fiscale n° .....

Telefono n° ..... indirizzo e-mail.....

CHIEDE che gli venga rilasciato il permesso per la sosta

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000) e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (art. 75 D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARA:

❑ TARGA del veicolo per il quale chiede il permesso: .....

A di ESSERE RESIDENTE o di ESSERE LAVORATORE A TRAREGO VIGGIONA (25 €)

B di ESSERE PROPRIETARIO DI SECONDA CASA A TRAREGO VIGGIONA (150 €)

❑ NUMERO di posti auto di proprietà familiare (o in affitto) di cui già dispone ..... e numero di permessi di sosta di cui la famiglia già dispone .....;

ACCETTA

le condizioni del Regolamento in vigore che ne disciplinano il rilascio, di cui un estratto riportato nella presente richiesta, di cui dichiara di aver preso esatta conoscenza

AUTOCERTIFICA CHE

❑ Il veicolo è intestato al richiedente del permesso.

❑ Il richiedente, se non residente, lavora stabilmente all'interno del Comune di Trarego Viggiona.

ALLEGA

❑ Documento di identità

PAGAMENTO

❑ Ricevuta di pagamento importo: ❑ 25 € ❑ 150 €

❑ Pagamento tramite POS/Carta di Credito eseguito presso gli Uffici Comunali

AREA/E SOSTA
DI MAGGIOR UTILIZZO

.....

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per coloro che rendono dichiarazioni mendaci, conferma sotto la propria responsabilità che le notizie fornite sonocomplete e conformi al vero. L'interessato/a è stato/a correttamente informato/a ai sensi del Regolamento Europeo GDPR 2016/679 sul trattamento dei dati.

IL RICHIEDENTE

TRAREGO VIGGIONA, **.....** **.....**

RISERVATO AGLI UFFICI
PERMESSO 2026 N. ..... - RILASCIATO IN DATA .....

Comune di
Trarego Viggiona

CONDIZIONI E MODALITÀ USO PARCHEGGI RISERVATI
COMUNE DI TRAREGO VIGGIONA

ESTRATTO DEL REGOLAMENTO

Art.2 - Definizioni

Ai fine del presente regolamento si intende per:

a) *Residente: persona fisica che ha residenza anagrafica nel territorio del Comune di Trarego Viggiona;*
b) *Non residente proprietario di seconda casa: persona fisica che ha abituale dimora al di fuori del territorio del Comune di Trarego Viggiona o all'estero ma che sia proprietario di una seconda casa nel Comune di Trarego Viggiona;*
c) *Lavoratore: persona fisica che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa presso il Comune di Trarego Viggiona, nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato;*
d) *Spazio di sosta pubblico riservato: area delimitata del suolo pubblico riservata alla sosta dei veicoli autorizzati, individuata da una segnaletica orizzontale costituita da una striscia di colore giallo e da una segnaletica verticale costituita da cartelli;*
e) *Permesso (o pass): autorizzazione di durata annuale/stagionale rilasciata dal Comune di Trarego Viggiona, con le modalità riportate nel successivo articolo 4, per la sosta dei veicoli di proprietà privata in spazi di sosta pubblici delimitati da strisce gialle.*

Art.4 - Legittimati alla presentazione della domanda e modalità di rilascio del pass

Ciascun nucleo familiare residente nel Comune ha diritto a numero 2 (due) pass di sosta di durata annuale.
I non residenti proprietari di seconda casa nel Comune hanno diritto ad 1 (uno) pass di sosta stagionale.
I lavoratori presso attività con sede nel Comune hanno diritto ad 1 (uno) pass di sosta annuale.
La richiesta del pass deve essere presentata presso gli uffici comunali utilizzando il modello di domanda ivi fornito.
Il pass è legato al veicolo, pertanto, in fase di presentazione della domanda deve essere comunicata la targa dell'autovettura. Il soggetto richiedente deve coincidere con il proprietario dell'autovettura.
I pass sono rilasciati, fatte salve le verifiche necessarie da parte degli uffici preposti, previa consegna di un contrassegno per ciascuna autovettura autorizzata e contestuale iscrizione dei titolari in un apposito registro.

Art.7 - Modalità di utilizzo dei permessi

Il Pass riporta il numero di targa e deve essere apposto in originale sul parabrezza della autovettura autorizzata.
I permessi di sosta negli spazi pubblici riservati alle autovetture non costituiscono in alcun modo assegnazione o diritto di proprietà sul suolo pubblico, conferendo al titolare esclusivamente la possibilità di usufruire degli spazi pubblici riservati nei limiti dei posti liberi disponibili.

Art.9 - Sospensione della sosta

In caso di pulizia delle strade, manutenzione ordinaria e straordinaria delle stesse e degli impianti tecnologici posti nel sottosuolo, inagibilità della zona dovuta a calamità naturali, l'assegnatario deve ricoverare il proprio mezzo in altro sito e nessun rimborso potrà essere richiesto all' Amministrazione, per l'inagibilità del sito fino ad ultimazione lavori. Sono fatte salve le ordinanze sindacali ai sensi degli articoli 50 e 54 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 numero 267 "T.U.EE.LL." o degli articoli 7 e seguenti del Nuovo Codice della Strada.

Art.13 - Furto o smarrimento dell'autorizzazione

In caso di furto o smarrimento il titolare deve presentare denuncia alla autorità di pubblica sicurezza. Per il rilascio del duplicato a seguito di furto o smarrimento del documento dovrà essere presentata domanda in carta semplice con allegata denuncia e documento di riconoscimento in corso di validità.

PAGAMENTO

Il pagamento (25 € per residenti/lavoratori – 150€ per proprietari seconda casa) potrà essere effettuato:

1. Mediante carta di credito/bancomat presso gli Uffici Comunali.
2. Mediante bonifico bancario SERVIZIO TESORERIA DELLA BANCA POPOLARE DI SONDRIO
   Agenzia di Cannobio: CODICE IBAN: IT88D0569645270000005400X34
   Causale: PERMESSO SOSTA TARGA _____ (indicare la targa per cui si effettua la richiesta)
3. Conto corrente POSTALE n. 17287285
   Intestato A COMUNE DI TRAREGO VIGGIONA - SERV. TESORERIA
   Causale: PERMESSO SOSTA TARGA _____ (indicare la targa per cui si effettua la richiesta)
4. Attraverso il portale PAGO PA accessibile dal sito del comune di Trarego Viggiona cliccando "PAGAMENTO SPONTANEO e, a seguire, sul Servizio "PARCHEGGI RISERVATI", Causale PERMESSO SOSTA TARGA _____ (indicare la targa per cui si effettua la richiesta) e l'importo 25,00 € o 150,00 € (in base alla tipologia di permesso).

L'utente per la scelta 2,3,4 dovrà presentare la ricevuta dello stesso unitamente alla presente richiesta.

DATA_____ PER PRESA VISIONE _____